# PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

# UMOWA NR ZOLiRM/ ….. /2026

(dalej: Umowa)

zawarta w dniu …… ………….2026 r. w Poznaniu pomiędzy:

**Zakładem Opiekuńczo - Leczniczym i Rehabilitacji Medycznej Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej** z siedzibą w Poznaniu, adres: ul. Mogileńska 42, 61-044 Poznań, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000001987, NIP 7821413161, REGON: 631137029, reprezentowanym przez:

Irenę Majer – Dyrektora,

zwanym w dalszej części Umowy **„Zamawiającym”,**

a

**……………………………….**

przedsiębiorcą działającym pod firmą …………………………….. z siedzibą w Poznaniu kod pocztowy …………………………………., wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej pod numerem NIP: …………………., REGON: ………., działającąosobiście zwaną w dalszej treści Umowy **Wykonawcą**,

Strony zgodnie oświadczają, że niniejsza umowa została zawarta po przeprowadzonym postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.) ogłoszonym w Biuletynie Zamówień Publicznychpod numerem ……………………………….

**1**

Przedmiot umowy

1. **Zamawiający** zleca, a **Wykonawca** przyjmuje do wykonania zadanie **polegające na przygotowaniu, dostawie i przekazaniu do kuchenek oddziałowych posiłków żywieniowych dla pacjentów Zakładu Opiekuńczo – Leczniczego i Rehabilitacji Medycznej przy ul. Mogileńskiej 42 w Poznaniu i oddziału Opiekuńczo-Leczniczego Psychiatrycznego Filii w Owińskach przy ul. Cysterek 5** zgodnie z przyjętą ofertą załącznik nr 1 do Umowy i Opisem Przedmiotu Zamówienia – załącznik nr 2 do Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się realizować jadłospis wzorcowy (opracowany na 21 dni- załącznik nr 3 do Umowy) przedstawiony przez Zamawiającego przez cały okres realizacji umowy, zgodnie z zasadami określonymi w załączniku nr 2 do Umowy.
3. Szczegółowy sposób wykonywania przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1 zawiera załącznik nr 2 do Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać przedmiot umowy, o którym mowa w ust. 1, zgodnie z przyjętą technologią żywienia w placówkach opieki zdrowotnej typu zamkniętego, przestrzegając zasad wynikających z ustawy o warunkach zdrowotnych i żywienia, zgodnie z jadłospisem Zamawiającego i zgodnie z zasadami określonymi w załączniku nr 2 do Umowy.
5. Wykonawca będzie pobierał i przechowywał próbki żywnościowe z przygotowanych posiłków zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa i udostępniał je na każde żądanie przedstawicielom właściwych instytucji kontrolnych.
6. Wykonawca wyraża zgodę na kontrolę przez Narodowy Fundusz Zdrowia i przekaże wyniki tej kontroli Zamawiającemu do 7 dni od dnia otrzymania protokołu pokontrolnego.
7. Wykonawca będzie odbierał od Zamawiającego odpady pokonsumpcyjne 1x na dobę. Odpady pokonsumpcyjne składowane będą w odpowiednio przystosowanych do tego celu zamykanych pojemnikach dostarczanych przez Wykonawcę (4 pojemniki – ul. Mogileńska 42 Poznań, 1 pojemnik – ul. Cysterek 5, Owińska).

**2**

**Terminy realizacji umowy**

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony. Strony ustalają, że niniejsza umowa będzie realizowana w sposób ciągły, począwszy od dnia **23.02.2026 r., do dnia 31.08.2026 r.** lub w przypadku przedłużającej się procedury udzielenia zamówienia od dnia zawarcia umowy do dnia **do dnia 31.08.2026 r.** Umowa będzie realizowana do upływu okresu wskazanego w zdaniu poprzednim, bądź do wyczerpania kwoty określonej w § 3 ust. 1 – jeżeli nastąpi to wcześniej.
2. Wykonawca dostarcza posiłki dwa razy dziennie, codziennie (nie wyłączając sobót, niedziel i świąt) na adresy:
   1. ul. Mogileńska 42, Poznań – posiłki należy dostarczyć najpóźniej do godz. 6.45 – śniadanie dla wszystkich oddziałów i drugie śniadanie tylko dla oddziału rehabilitacyjnego, do godz. 11.30 – obiad i kolację dla wszystkich oddziałów
   2. ul. Cysterek 5, Owińska – posiłki należy dostarczyć do godz. 7.15 – śniadanie, do godz. 12.15 – obiad i kolację
3. Wykonawca zapewni wyżywienie przez wszystkie dni obowiązywania umowy. Dostawa posiłków do siedziby Zamawiającego i oddziału w Owińskach odbywać się będzie własnym transportem Wykonawcy i we własnych pojemnikach. Wszelkie koszty związane z transportem ponosi Wykonawca.
4. Zamawiający będzie zgłaszał ilość żywionych osób drogą elektroniczną na adres mailowy Wykonawcy: ………………….(w wyjątkowych sytuacjach telefonicznie) dnia poprzedniego do godziny 14.00 i dokonywał ewentualnych korekt dotyczących posiłków – obiadu i kolacji, do godziny 10.00 danego dnia, z uwagi na przyjęcia nowych pacjentów w godzinach rannych.

**§ 3**

Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie za realizację całego przedmiotu Umowy nie przekroczy kwoty w wysokości **……….. zł** brutto, na które składa się kwota wynagrodzenia netto w wysokości **……………..** **zł** oraz kwota podatku od towarów i usług (VAT 8 %), tj. **……………….. zł. Słownie:**
2. Strony ustalają wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy na podstawie cen jednostkowych, zgodnie z ofertą Wykonawcy, która stanowi załącznik nr 1 do Umowy.
3. Stawki jednostkowe wskazane w ofercie Wykonawcy obejmują wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu Umowy, w szczególności koszty robocizny, transportu, środków czystości i środków higienicznych oraz materiałów i urządzeń niezbędnych do należytego wykonania Umowy, łącznie z kosztami sporządzania posiłków świątecznych.
4. Wykonawca zapewnia niezmienność ceny przez cały okres obowiązywania Umowy i może ulec zmianie tylko i wyłącznie na zasadach określnych w § 10 niniejszej umowy.
5. Za realizację przedmiotu Umowy Wykonawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie stanowiące sumę wszystkich wydanych w ciągu miesiąca posiłków w oparciu o ceny określone w ofercie Wykonawcy. Liczba przyjętych posiłków kontrolowana będzie codziennie przez pracowników Zamawiającego i Wykonawcy.
6. Zamawiający, zastrzega sobie prawo niewykorzystania kwoty wskazanej w ust. 1 (łączna wartość umowy) do pełnej wysokości, zgodnie z dalszymi postawieniami Umowy, a Wykonawca nie będzie z tego tytułu dochodził żadnych roszczeń, w szczególności roszczeń z tytułu utraconych korzyści.
7. W sytuacjach, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, a nie powstałych z winy Zamawiającego lub Wykonawcy, lub przy zmianie potrzeb wynikłych w trakcie wykonywania niniejszej Umowy Zamawiający dopuszcza możliwość zamówienia większej ilość posiłków na dany oddział, stanowiących Przedmiot Umowy, przy jednoczesnym zmniejszeniu ilości innych ilość posiłków na dany oddział, stanowiących Przedmiot Umowy wynikających z Opisu Przedmiotu Zamówienia, po cenach jednostkowych wskazanych w ofercie, bez możliwości przekroczenia wysokości wynagrodzenia maksymalnego wynikającego z Umowy określonego w § 3 ust. 1.

**4**

**Warunki płatności**

1. Rozliczenie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie zatwierdzonych przez Zamawiającego faktur miesięcznych, wystawianych w oparciu o miesięczne raporty faktycznej liczby należycie przygotowanych, dostarczonych i przekazanych posiłków, osobno za usługę wykonana dla Oddziału Rehabilitacyjnego w ramach Programu i osobno dla pozostałych Oddziałów.
2. Wypłata należności wynikającej z zatwierdzonych przez Zamawiającego faktur nastąpi w terminie do 30 dni, od dnia ich doręczenia do siedziby Zamawiającego na konto Wykonawcy nr **………………………….** wskazane na fakturach.
3. Faktury powinna zostać dostarczona w jeden z następujących sposobów:
   1. papierowa forma faktury – do Sekretariatu Zamawiającego,
   2. elektroniczna forma faktury na adres mailowy na adres: [sekretariat@mogilenska.pl](mailto:sekretariat@mogilenska.pl);
   3. w formie faktur ustrukturyzowanych za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), zgodnie z następującymi zasadami:
4. Od dnia, w którym stosowanie faktur ustrukturyzowanych stanie się dla Wykonawcy obowiązkowe, faktury będą wystawiane i doręczane przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur z uwzględnieniem postanowień niniejszego paragrafu.
5. Zapłata wynagrodzenia przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy będzie następować na podstawie prawidłowo wystawionej i doręczonej faktury ustrukturyzowanej, z zastrzeżeniem   
   ust. 7. Wykonawca przyjmuje do wiadomości i akceptuje, że wyłącznie faktury ustrukturyzowane wystawione w sposób uwzględniający postanowienia niniejszego paragrafu będą uznawane za doręczone Zamawiającemu i będą stanowić podstawę dokonania zapłaty wynagrodzenia przez Zamawiającego.
6. Zamawiający zobowiązany jest zapłacić wynagrodzenie na rzecz Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury ustrukturyzowanej. Na gruncie niniejszej umowy za dzień doręczenia faktury ustrukturyzowanej Zamawiającemu uznawać się będzie dzień przydzielenia w Krajowym Systemie e-Faktur numeru identyfikującego tę fakturę (tzw. numer KSeF) pod warunkiem wystawienia faktury ustrukturyzowanej w sposób uwzględniający zasadę wskazaną w ust. 3.
7. Strony zgodnie postanawiają, że w przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktur ustrukturyzowanych w sposób nieuwzględniający zasady wskazanej w ust. 3, przewidziane terminy płatności nie rozpoczynają się (nie zaczynają biec) do momentu dokonania przez Wykonawcę korekty tak wystawionych faktur ustrukturyzowanych i ich doręczenia Zamawiającemu, które to korekty będą uwzględniały zasadę określoną w ust. 3.
8. W przypadku, gdy po wystawieniu przez Wykonawcę faktury ustrukturyzowanej oraz przydzieleniu tej fakturze numeru identyfikującego w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF) wystąpi:
9. niedostępność KSeF zgodnie z art. 106nh ust. 1 oraz art. 106ne ust. 4 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług,
10. awaria KSeF zgodnie z art. 106nf ust. 1 oraz art. 106ne ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług,
11. awaria całkowita KSeF zgodnie z art. 106ng oraz art. 106ne ust. 3 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług,

termin płatności wynagrodzenia przez Zamawiającego ulega wydłużeniu o czas (okres) niedostępności KSeF, awarii KSeF lub awarii całkowitej KSeF. Okres ten zaokrągla się wzwyż do pełnego dnia kalendarzowego.

1. W przypadku, gdy ze względu na wystąpienie sytuacji, o których mowa w ust. 6 (niedostępność KSeF, awaria KSeF, awaria całkowita KSeF) Wykonawca nie będzie miał możliwości wystawienia i doręczenia faktury przy użyciu KSeF, faktury będą wystawiane zgodnie z obowiązującymi przepisami regulującymi skutki wystąpienia takich sytuacji. W takim przypadku faktury (wizualizacje faktur) będą doręczane na adres poczty elektronicznej (e-mail): ……………….. . Termin płatności w odniesieniu do takich faktur liczony jest od dnia otrzymania faktury (wizualizacji faktury) przez Zamawiającego przy wykorzystaniu adresu poczty elektronicznej pod warunkiem, że faktura zawiera dane Zamawiającego, o których mowa w ust. 3. W przeciwnym wypadku termin płatności nie rozpoczyna się (nie zaczyna biec) do momentu dokonania przez Wykonawcę korekty wystawionej faktury, która to korekta będzie uwzględniać dane Zamawiającego wskazane w ust. 3.
2. Za dokonanie płatności rozumie się dzień dokonania polecenia przelewu wystawionego przez Zamawiającego na konto Wykonawcy.
3. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego wskazany na fakturze będzie rachunkiem rozliczeniowym, umieszczonym na białej liście podatników VAT.
4. Jeśli wskazany przez Wykonawcę numer rachunku bankowego nie będzie rachunkiem rozliczeniowym i nie zostanie umieszczony na białej liście podatników VAT, Zamawiający wstrzyma płatność do czasu przedłożenia przez Wykonawcę prawidłowego numeru rachunku bankowego, o czym Zamawiający poinformuje Wykonawcę.
5. Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności wobec Wykonawcy w przypadku zapłaty należności umownej po terminie spowodowanej nieposiadaniem lub niewskazaniem rachunku rozliczeniowego i niezgodnością numeru rachunku bankowego wskazanego na białej liście podatników VAT.
6. Zamawiający ma prawo do wstrzymania wypłaty wynagrodzenia wskazanego na fakturze w przypadku, w którym podstawą wystawienia faktur były dokumenty odbioru, co do których Wykonawca nie posiada potwierdzenia odbioru dostawy bądź kwota na fakturze nie jest zgodna z wartością lub ilością dostarczonych do Zamawiającego towarów lub w przypadku, w którym na fakturze nie wskazano numeru oraz daty zawartej Umowy.
7. Podstawą wystawienia faktury będzie miesięczny raport zatwierdzony przez upoważnionych przedstawicieli stron, o których mowa w 6 niniejszej umowy.
8. Zamawiający zobowiązany jest zatwierdzić fakturę w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia jej doręczenia wraz z miesięcznym raportem ilości przygotowanych, dostarczonych i wydanych posiłków.
9. Wykonawca zobowiązuje się nie dokonywać cesji wierzytelności bez pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności.

**5**

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Strony oświadczają, że Wykonawca wniósł przed zawarciem Umowy zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości **5%** wartości brutto Umowy, tj. **…………… zl** w formie pieniężnej.
2. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, z treści gwarancji musi w szczególności jednoznacznie wynikać:
   * + 1. zobowiązanie gwaranta do zapłaty do wysokości określonej w gwarancji kwoty, nieodwołalnie i bezwarunkowo, na pierwsze żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy;
       2. termin obowiązywania gwarancji;
       3. miejsce i termin zwrotu gwarancji.
3. Zamawiający może odmówić przyjęcia zabezpieczenia w formie gwarancji, jeśli swymi zapisami nie spełnia warunków opisanych w ust. 2 powyżej i żądać dostarczenia poprawnie przygotowanego dokumentu.
4. Korzystanie z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy następuje do kwot odpowiadających szacunkowej wysokości uzasadnionych roszczeń Zamawiającego.
5. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania Umowy Wykonawcy na zasadach przewidzianych przepisami prawa, przy czym za dzień uznania Umowy za należycie wykonaną Strony uznają dzień podpisania przez Zamawiającego miesięcznego protokołu odbioru Usług za ostatni cykl rozliczeniowy Umowy.
6. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy ma na celu zabezpieczenie i ewentualne zaspokojenie roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę, w tym usunięcia wad, w szczególności roszczeń Zamawiającego wobec Wykonawcy o zapłatę kar umownych.
7. Beneficjentem zabezpieczenia należytego wykonania Umowy jest Zamawiający.
8. Koszty zabezpieczenia należytego wykonania Umowy ponosi Wykonawca.
9. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zachowało moc wiążącą w okresie wykonywania Umowy.
10. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego informowania Zamawiającego o faktycznych lub prawnych okolicznościach, które mają lub mogą mieć wpływ na moc wiążącą zabezpieczenia należytego wykonania Umowy oraz na możliwość i zakres wykonywania przez Zamawiającego praw wynikających z zabezpieczenia.

6

Przedstawiciele stron

1. Zamawiający wyznacza na przedstawiciela odpowiedzialnego za nadzór w zakresie jakości Panią ……….., na przedstawiciela odpowiedzialnego za ilość otrzymywanych posiłków Panią Koralię Stachowiak **tel. 61 87 38 717** e-mail: [koralia.stachowiak@mogilenska.pl](mailto:koralia.stachowiak@mogilenska.pl) oraz Panią Barbarę Krzywdę **tel. 61 42 38 121** e- mail: [barbara.krzywda@mogilenska.pl](mailto:barbara.krzywda@mogilenska.pl): Uwagi do dostarczonych posiłków wnosi każdy z pracowników Zamawiającego przyjmujący dostawę.
2. Wykonawca wyznacza na przedstawiciela odpowiedzialnego za prawidłowy przebieg dostawy: **………………………………………..**
3. Zamawiający ma prawo kontroli i zgłaszania uwag do wykonywanych usług.
4. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego uwzględnienia zgłoszonych przez Zamawiającego uwag, o których mowa w ust. 3, z zastrzeżeniem ust. 5 w zakresie wykonywanej usługi.
5. W przypadku nieuwzględnienia uwag Zmawiającego, o których mowa w ust. 3 Wykonawca zobowiązany jest w terminie dwóch dni od zgłoszenia uwag przez Zamawiającego do pisemnego uzasadnienia i poinformowania Zamawiającego o ich nieuwzględnieniu. W przypadku gdy Wykonawca nie uwzględni uwag, które Zamawiający uznaje za zasadne, Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy. Zapis ten stosuje się również do sytuacji w której Wykonawca nie  odniesie się pisemnie do uwag zgłoszonych przez Zamawiającego.
6. W przypadku wykonywania części zamówienia wskazanego w ofercie przy udziale podwykonawców, Wykonawca ma obowiązek poinformować o tym fakcie Zamawiającego, w terminie 7 dni od zatrudnienia podwykonawcy.
7. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia innym podmiotom, Wykonawca zobowiązuje się do koordynacji prac wykonywanych przez te podmioty i ponosi przed Zamawiającym pełną odpowiedzialność za należyte wykonanie zadań stanowiących przedmiot zamówienia niniejszej Umowy oraz za dokonanie rozliczenia z tymi podmiotami oraz odpowiada za jakość i terminowość prac przez nich wykonanych, tak jak za działania własne.
8. Wykonawca jest zobowiązany na każdorazowe żądanie Zamawiającego do przedstawienia kopii umowy z podwykonawcą potwierdzonej za zgodność z oryginałem.

**§ 7**

Kary umowne, wykonanie zastępcze

1. W przypadku przekroczenia terminów dostawy posiłków, o których mowa w 2 ust. 2 lit a) i b), o 30 minut i więcej, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu każdorazowo karę umowną w wysokości 1 000,00 PLN.
2. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy lub jej rozwiązania wskutek okoliczności za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, jak również w przypadku nieuzasadnionego rozwiązania umowy przez Wykonawcę, zobowiązuje się on do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 5% wartości umowy określonej w § 3 ust. 1 (łączna wartość przedmiotu umowy).
3. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy rozumianego w szczególności jako:
   1. każdorazowe dostarczenie posiłków o zaniżonej wartości wagowej lub kalorycznej,
   2. każdorazowe dostarczenie posiłków w mniejszej ilości,
   3. każdorazowe dostarczenie posiłków nieodpowiedniej jakości lub niewystarczającej jakości,
   4. każdorazowe dostarczenie posiłków w termosach niespełniających standardów higienicznych,
   5. dwukrotne dostarczenie posiłków niezgodnie z ustalonymi dietami i jadłospisem,
   6. trzykrotne powtórzenie się naruszeń obowiązków wynikających z załącznika nr 2 – ogłoszenie o zamówieniu,

wykonawca zapłaci każdorazowo Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1% wartości określonej w 3 ust. 1 (łączna wartość przedmiotu umowy) niniejszej umowy.

1. Kary umowne, o których mowa w ust. 3 nie będą naliczane przez Zamawiającego jeśli Wykonawca w ciągu 30 minut do otrzymania od Zamawiającego drogą telefoniczną lub drogą elektroniczną na adres e-mail Wykonawcy informacji o nienależytym wykonaniu zamówienia dokona korekty lub uzupełnień braków.
2. Trzykrotne powtórzenie się sytuacji o, której mowa w ust. 4 w ciągu miesiąca w związku z przewinieniami z ust. 3 pkt a i b, spowoduje naliczenie kary umownej w wysokości 0,1% wartości określonej w 3 ust. 1 (łączna wartość przedmiotu umowy) niniejszej umowy pomimo dokonania korekty lub uzupełnień braków w dostarczonych posiłkach.
3. Każdorazowe dostarczenie posiłków nienadających się do spożycia w związku z ust. 3 c i d i nie uzupełnienie braków na wezwanie droga telefoniczną lub e-mailową Zamawiającego, w wyznaczonym czasie spowoduje naliczenie kary umownej w wysokości 0,1% wartości określonej w 3 ust. 1 (łączna wartość przedmiotu umowy) niniejszej umowy oraz Zamawiający na koszt i ryzyko Wykonawcy zamówi posiłek dla pacjentów u innego podmiotu.

Trzykrotne powtórzenie się sytuacji opisanej powyżej jest przyczyną umożliwiającą spowodować rozwiązanie umowy z winy Wykonawcy i naliczenie kary umownej w wysokości określonej w ust. 2.

1. W pierwszej kolejności Zamawiający będzie zgłaszał telefonicznie lub droga mailową nienależyte wykonanie umowy. Wykonawca jest zobowiązany w ciągu 30 minut licząc od terminu (godziny) otrzymania zgłoszenia dokonać korekty lub uzupełnień braków. Uzupełnienie braków w wyznaczonym czasie nie będzie skutkować naliczeniem kar umownych.
2. Wykonawca, wyraża zgodę na potrącanie kar umownych, o których mowa w niniejszej umowie w pierwszej kolejności z przysługującego mu wynagrodzenia. Kary umowne mogą być również potrącane z wniesionego przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w § 5 ust.
3. W przypadku gdy wysokość kar umownych przekroczy wartość zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w § 5 ust. 1 Zamawiający potrąci kary z przysługującego wynagrodzenia Wykonawcy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość ustalonych kar umownych.
5. W przypadku zwłoki w regulowaniu należności przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy, Wykonawca naliczał będzie odsetki ustawowe.
6. W przypadku gdy Wykonawca, pomimo telefonicznego lub e-mailowego upomnienia, o którym mowa w par. 7 ust. 4, nie dostarczy posiłków zgodnie z niniejszą umową lub dostarczy je w zbyt małej ilości lub o nieodpowiedniej jakości, Zamawiający może niezwłocznie zamówić posiłki u innego podmiotu (wykonanie zastępcze), na koszt i ryzyko Wykonawcy. Koszty wykonania zastępczego zostaną potrącone z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę. Pokrycie przez Wykonawcę kosztów wykonania zastępczego nie wyłącza naliczenia kar umownych przez Zamawiającego.
7. Zamawiającemu przysługuje prawo sumowania (kumulowania) kar umownych naliczonych z różnych tytułów, jak i w ramach tytułów za ich poszczególne przypadki (np. z tytułu opóźnienia) z zachowaniem maksymalnego limitu z tytułu łączenia kar w wysokości do 20% wartości Wynagrodzenia całkowitego określonego w § 3 ust. 1 Umowy, z zastrzeżeniem ust. 10.

**8**

Rozwiązanie umowy i odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może rozwiązać umowę, z zachowaniem 1 – miesięcznego okresu wypowiedzenia – ze skutkiem na ostatni dzień miesiąca kalendarzowego:
   * w przypadku powtarzających się skarg pacjentów na jakość posiłków i sposób ich przygotowania, rozumiana jako 5 skarg, zgłaszanych w terminie jednego miesiąca do Zamawiającego i zapisanych w książce skarg, lub
   * w przypadku niezachowania kaloryczności, gramatury i różnorodności posiłków wynikających z jadłospisu na każdy okres, po trzykrotnym upomnieniu lub
   * w przypadku trzykrotnego powtórzenia się naruszeń obowiązków wynikających z załącznika nr 2 – ogłoszenie o zamówieniu,

z zachowaniem prawa do naliczania kar umownych, o których mowa w § 7 ust. 2.

1. Zamawiający może rozwiązać umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia, w przypadkach określonych w Kodeksie Cywilnym, a także w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje jedynie wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia, w przypadku jednorazowej rażącej zwłoki Wykonawcy rozumianej jako brak przygotowania posiłków przez okres 1 dnia.
3. Zamawiający może rozwiązać umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia, jeżeli:
4. Wykonawca nie wykonuje umowy w określonych terminach lub narusza inne istotne postanowienia umowy, w szczególności, jeśli dostarczone posiłki są niezgodnie z jadłospisem zaakceptowanym przez Zamawiającego lub parametry dostarczonych posiłków będą odbiegać od wymaganych przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu. Zdanie poprzedzające nie narusza uprawnień Zamawiającego do odstąpienia od umowy wynikających z przepisów o rękojmi za wady rzeczy,
5. Zamawiający uzna, że Wykonawca wykonuje przedmiot umowy w sposób wadliwy albo sprzeczny z umową, lub w sposób niestaranny wezwie go do zmiany sposobu wykonania przedmiotu umowy i wyznaczy mu w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić,
6. Wykonawca nie wykonuje usługi zgodnie z umową (nienależycie wykonuje) i pomimo zgłoszenia mu tego faktu na piśmie wraz z uzasadnieniem, nie usunął wad lub sprzeczności w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie,
7. z zachowaniem prawa do naliczania kar umownych, o których mowa w § 7 ust. 2
8. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia, w przypadku, gdy wszczęto postępowanie o ogłoszenie upadłości, postępowanie naprawcze lub w przypadku jej zasadniczej reorganizacji (np.: poprzez podział lub połączenie) oraz postawienia z jakiejkolwiek przyczyny Wykonawcy w stan likwidacji.
9. **W przypadku,** odstąpienia od umowy W**ykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy do chwili jej rozwiązania stosownie do zapisów zawartych w 3 i 4 niniejszej umowy**.
10. Rozwiązanie umowy w sytuacjach określonych w ust. 3,4 i 5 a także odstąpienie od umowy może nastąpić po dowiedzeniu się o okolicznościach uzasadniających powyższe w terminie do końca obowiązywania niniejszej umowy.
11. Rozwiązanie umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

**§ 9**

**Sposób realizacji zamówienia**

* + 1. Wykonawca oświadcza, że przy realizacji przedmiotu Umowy stosownie do art. 95 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U z 2021 r., poz. 1129 ze zm.), minimum 3 osoby wykonujące czynności w zakresie przygotowania posiłków, wskazane w Wykazie osób świadczących usługi (wykaz osób – zał. nr 5 do SWZ) – załącznik nr 5 do Umowy, będą zatrudnione na umowę o pracę.
    2. Wykonawca w terminie do 14 dni, licząc od dnia podpisania umowy będzie zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu dokumentów potwierdzających sposób zatrudnienia osób wskazanych w ust. 1, w szczególności:
  1. oświadczenia zatrudnionego pracownika,
  2. oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
  3. poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,

- zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika..

* + 1. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  1. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  2. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
  3. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
     1. W trakcie realizacji przedmiotu umowy, na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane w ust. 2 dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia.
     2. W przypadku nie wywiązania się Wykonawcy z obowiązku zatrudniania osób wykonujących czynności w zakresie przygotowania posiłków na umowę o pracę, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia kary umownej Zamawiającemu, w wysokości 2% całkowitego wynagrodzenia, o którym mowa w 12 ust. 1 niniejszej umowy.
     3. W przypadku nie przedstawienia informacji w terminach, lub przedstawienie informacji niekompletnych o których mowa w ust. 2 i 4 Zamawiający ma prawo każdorazowo naliczyć Wykonawcy 1 000,00 PLN.
     4. W przypadku dwukrotnego nie wywiązania się z obowiązku wskazanego w ust. 2 lub 4, lub zmiany sposobu zatrudnienia osób, Zamawiający ma prawo od umowy odstąpić i naliczyć dodatkowo kary umowne wskazane w ust. 5 i 6 niniejszej umowy.
     5. W uzasadnionych przypadkach, nie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, możliwe jest zastąpienie ww. osoby lub osób innymi osobami lub osobą pod warunkiem, że spełnione zostaną wszystkie powyższe wymagania.
     6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

**§ 10**

**Zmiany umowy**

1. Na podstawie art. 455 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień umowy zawartej z wybranym wykonawcą w następujących przypadkach:
2. **zmian wynagrodzenia umownego Wykonawcy**:
3. w sytuacjach nie zawinionych przez Wykonawcę okoliczności powodujących opóźnienie w realizacji Przedmiotu Umowy Zamawiający może odstąpić od naliczania kar umownych,
4. w przypadku zmiany stawki VAT - jeśli zmiana stawki VAT będzie powodować zwiększenie kosztów wykonania prac po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy o kwotę równą różnicy w kwocie podatku VAT zapłaconego przez Wykonawcę. Jeśli zmiana stawki VAT będzie powodować zmniejszenie kosztów wykonania prac po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zmniejszenia wynagrodzenia o kwotę stanowiącą różnicę kwoty podatku VAT zapłaconego przez Wykonawcę,
5. w sytuacjach o których mowa w **§ 10 ust. 1 ppkt. 2) a, b**
6. **zmiany wielkości przedmiotu zamówienia:**
7. w sytuacjach, których, nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a nie powstałych z winy Zamawiającego lub Wykonawcy lub przy zmianie potrzeb wynikłych w trakcie wykonywania niniejszej umowy, Zamawiający dopuszcza zwiększenie ilości przedmiotu umowy, pod warunkiem, że będzie ona niższa niż 10 % wartości umowy wskazanej w § 3 ust. 1 umowy , co jest zgodne z art. 455 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych,
8. w sytuacjach, których, nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a nie powstałych z winy Zamawiającego lub Wykonawcy lub przy zmianie potrzeb wynikłych w trakcie wykonywania niniejszej umowy, Zamawiający dopuszcza zmniejszenie ilości przedmiotu umowy do 70% wartości umowy wskazanej w § 3 ust. 1 umowy, co jest zgodne z art. 433 pkt. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych
9. zmiana treści umowy:
10. jeżeli zajdzie potrzeba w sytuacji zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego.
11. zmiana terminu wykonania zamówienia w sytuacjach wystąpienia:
12. przestoju w realizacji Przedmiotu umowy, niezawinionego przez Wykonawcę, a wynikłe ze zdarzeń losowych lub decyzji Zamawiającego,
13. zmiany przepisów prawa Unii Europejskiej lub prawa krajowego, co powoduje konieczność dostosowania dokumentacji do zmiany przepisów, które nastąpiły w trakcie realizacji zamówienia;
14. wskutek wystąpienia okoliczności niezależnych od stron umowy związanych z koniecznością zmiany okresu realizacji umowy,
15. wystąpienia awarii nie zawinionej czynnościami lub nie wynikającej z zaniechania czynności, do których Wykonawca był zobowiązany – przedłużenie terminów realizacji umowy o czas konieczny na usunięcie awarii i podjęcie realizacji zamówienia zgodnie ze standardami określonymi w SIWZ,
16. zmiany terminu obowiązywania Umowy w przypadku niewykorzystania maksymalnej wartości Umowy, o której mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy – przedłużenie terminu nie więcej niż o 3 miesiące,
17. zmiana terminu realizacji umowy w następujących warunkach:
18. w przypadku niewykorzystania maksymalnej wartości Umowy, o której mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy lub wielkości Przedmiotu Umowy, lub w przypadku zmiany, o której mowa w § 10 ust. 1 pkt. 2 lit. c) Umowy– przedłużenie terminu realizacji Przedmiotu Umowy o nie więcej niż o 3 miesiące.
19. zmiana sposobu spełnienia świadczenia, zmiana parametrów realizowanego zamówienia:
20. zmiana sposobu realizacji przedmiotu umowy może nastąpić na podstawie ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (tj. Dz.U. z 2020 r. poz. 1842 ze zm.);
21. w przypadku wystąpienia sytuacji nadzwyczajnej, w tym w szczególności stanu wojny, konfliktu zbrojnego, klęski żywiołowej, epidemii lub innych okoliczności o charakterze kryzysowym, Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwiększenia ilości asortymentu oraz częstotliwości zamówień. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji takich zamówień w miarę dostępnych możliwości. Niniejsza Umowa pozostaje w mocy i nie ulega rozwiązaniu z powodu zaistnienia powyższych okoliczności
22. zmiana wykonawcy lub podwykonawcy:
23. zmiana umowy może nastąpić również w wyniku zmiany wykonawcy, podwykonawcy lub rezygnacji z udziału podwykonawcy przy realizacji przedmiotu umowy. Zamawiający dopuści zmianę pod warunkiem, że nowy wykonawca wykaże, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na warunkach określnych przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz wykaże, że spełnienia warunków udziału w postępowaniu w zakresie nie mniejszym niż wskazanym przez Zamawiającego na etapie postępowania o udzielenie zamówienia przez dotychczasowego wykonawcę.
24. zmiana personelu realizującego Przedmiot Umowy – zmiana osób wskazanych przez Wykonawcę na etapie udzielania zamówienia publicznego, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, na inne osoby pod warunkiem, że nowe osoby będą spełniać wymagania (warunki) opisane dla tej osoby w specyfikacji warunków zamówienia, z powodu:
    * 1. choroby lub innych zdarzeń losowych dotyczących danej osoby,
      2. nie wywiązywania się danej osoby z obowiązków wynikających z umowy,
      3. jeżeli zmiana danej osoby stanie się konieczna z jakichkolwiek przyczyn niezależnych od Wykonawcy (np. rezygnacji, utraty uprawnień),
      4. jeżeli nie wykonuje ona swoich obowiązków wynikających z Umowy. Wykonawca zobowiązany jest zmienić daną osobę zgodnie z żądaniem Zamawiającego we wskazanym przez Zamawiającego terminie.
25. zmiany będą korzystne dla Zamawiającego i nie będą:
26. wprowadzane warunki, które gdyby zostały ujęte w ramach procedury przetargowej udzielenia zamówienia umożliwiłyby dopuszczenie innych ofert niż ta, która została pierwotnie dopuszczona;
27. modyfikowały równowagi ekonomicznej umowy na korzyść Wykonawcy w sposób, który nie był przewidziany w postanowieniach pierwotnego zamówienia;
28. istotne w rozumieniu w art. 454 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
29. Warunki dokonania zmian:
30. Strona występująca o zmianę postanowień niniejszej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa powyżej,
31. Strona występująca o zmianę postanowień niniejszej umowy zobowiązana jest do złożenia pisemnego wniosku o zmianę postanowień umowy,
32. Wniosek, o którym mowa w lit. b) musi zawierać:
33. opis propozycji zmiany,
34. uzasadnienie zmiany,
35. opis wpływu zmiany na warunki realizacji umowy.
36. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 11**

**Ubezpieczenie Wykonawcy**

* + - 1. Wykonawca oświadcza, że podlega ubezpieczeniu od odpowiedzialności cywilnej z tytułu wykonywanej działalności gospodarczej, a polisa OC …………… na kwotę co najmniej **………….. ……………. PLN** stanowi Załącznik nr 4 do Umowy, które ważne jest do dnia **………………………**
      2. Wykonawca zobowiązuje się przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, zawrzeć nową umowę ubezpieczenia w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej na kwotę równą co najmniej **………………….. PLN.**
      3. Wykonawca zobowiązany jest objąć umową ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej cały okres wykonywania Przedmiotu Umowy – ust. 3 § 11 stosuje się odpowiednio.
      4. W terminie do 7 dni od dnia zawarcia umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, o której mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć kopię tej umowy Zamawiającemu.
      5. Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność za szkody odniesione przez osoby trzecie w wyniku realizacji robót, o których mowa w § 1 ust. 1.
      6. W przypadku nie zawarcia umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, zgodnie z warunkami określonymi w § 11 ust. 2 i 3, Zamawiający ma prawo od umowy odstąpić, z zachowaniem prawa do naliczenia kar umownych, o których mowa w § 7 ust 2 niniejszej umowy.

**§ 12**

**Szczegółowe regulacje dotyczące Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,**

**w tym konsorcjum**

* 1. Dla uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że w przypadku gdy Umowę zawarli z Zamawiającym Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, do wykonania wszystkich zobowiązań wynikających z Umowy zobowiązani są wszyscy Wykonawcy solidarnie (solidarność dłużników).
  2. Wymagania co do sposobu zawierania przez Wykonawców wspólnie ubiegających o udzielenie Zamówienia umów o podwykonawstwo zostały określone w §5 Umowy.
  3. Zabezpieczenie wniesione przez Wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia winno zabezpieczać roszczenia Zamawiającego związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy przez każdego z Wykonawców. Niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy przez jednego z Wykonawców będzie podstawą do skorzystania z zabezpieczenia, chyba że przed dniem skorzystania z zabezpieczenia przez Zamawiającego inny z Wykonawców doprowadzi do należytego wykonania Umowy w tym zakresie i przekaże informację o tym Zamawiającemu.
  4. W przypadku, gdy Umowę zawrą z Zamawiającym Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

1. umowa określająca wzajemne stosunki pomiędzy wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia (umowa konsorcjum) winna być przedłożona Zamawiającemu przed podpisaniem niniejszej Umowy w formie kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem,
2. umowa określająca wzajemne stosunki pomiędzy Wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia (umowa konsorcjum) winna wskazywać jednoznacznie, który z Wykonawców będzie pełnił funkcję Lidera Konsorcjum,
3. umowa określająca wzajemne stosunki pomiędzy Wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia (umowa konsorcjum) winna wskazywać jednoznacznie, na konto którego z Wykonawców Zamawiający będzie zobowiązany do uiszczania wynagrodzenia. W przypadku konsorcjum wskazania dokonuje Lider Konsorcjum.
4. każdy przedstawiciel Wykonawcy winien być umocowany przez wszystkich Wykonawców do samodzielnego działania w imieniu każdego z nich,
5. korespondencja związana z wykonywaniem Umowy winna być podpisana przez osobę umocowaną do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

**§ 13**

**Rozstrzyganie sporów**

1. W przypadku zaistnienia jakiegokolwiek sporu związanego z Umową strony w pierwszej kolejności podejmą działania zmierzające do jego polubownego rozwiązania, w szczególności poprzez przeprowadzenie stosowanych negocjacji.
2. W przypadku nieosiągnięcia porozumienia co do sposobu rozwiązania sporu w terminie 14 dni od dnia rozpoczęcia negocjacji, spory rozstrzygane będą przez sąd miejscowo właściwy dla Zamawiającego. Termin 14 dni o jakim mowa w zdaniu poprzednim, liczony będzie od dnia doręczenia pozywanej Stronie wezwanie do rozpoczęcia negocjacji. Strony mogą przedłużyć wskazany okres 14 dni negocjacji o wspólnie uzgodniony okres.
3. Wszelkie spory wynikłe na tle realizacji Umowy Strony poddają pod rozstrzygniecie właściwemu rzeczowo sądowi w Poznaniu.

**§ 14**

**Klauzula salwatoryjna**

Jeżeli część postanowień niniejszej Umowy stanie się nieważna na skutek sprzeczności z prawem, zasadami współżycia społecznego lub innych wad, Umowa pomiędzy stronami pozostaje w mocy w części w jakiej nie dotycz jej ustawowa sankcja nieważności.

1. W przypadku o jakim mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu Strony zobowiązane będą zawrzeć aneks do Umowy, w którym sformułują postanowienia zastępcze, których cel gospodarczy i ekonomiczny będzie równoważny lub maksymalnie zbliżony do celu postanowień nieważnych lub nieskutecznych.

**§ 15**

**Dane Osobowe**

1. Strony zobowiązują się do współdziałania w zakresie określenia zasad ochrony danych osobowych w celu prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
2. Dane osobowe reprezentantów Stron będą przetwarzane w celu wykonania Umowy.
3. Podanie danych osobowych jest niezbędne do zawarcia i wykonania umowy.
4. Każda ze Stron oświadcza, że jest administratorem danych osobowych osób przeznaczonych do wykonania Umowy i zobowiązuje się udostępnić je Stronom Umowy, wyłącznie w celu i w zakresie niezbędnym do jej realizacji, w tym dla zapewnienia sprawnej komunikacji pomiędzy Stronami.
5. Dane, o których mowa w ust. 4, w zależności od rodzaju współpracy, mogą obejmować: imię i nazwisko pracownika, zakład pracy, stanowisko służbowe, służbowe dane kontaktowe (e-mail, numer telefonu) oraz dane zawarte w dokumentach potwierdzających uprawnienia lub doświadczenie zawodowe.
6. Wykonawca oświadcza i potwierdza, że jest uprawniony do przekazania (udostępnienia) danych osobowych (w zakresie: imię, nazwisko, stanowisko, służbowe dane kontaktowe, dane dotyczące zatrudnienia) swoich pracowników lub współpracowników, którzy zostali lub zostaną przez niego wyznaczeni do realizacji jej praw lub obowiązków związanych lub wynikających z Umowy.
7. Wykonawca oświadcza i potwierdza, że osoby, o których mowa w ust. 6, zostały przez niego zapoznane z treścią obowiązku informacyjnego Zamawiającego.
8. Każda ze Stron zobowiązuje się wypełnić tzw. obowiązek informacyjny administratora wobec ww. osób, których dane udostępnione zostały Stronom w celu wykonania Umowy, poprzez zapoznanie ich z informacjami, o których mowa w art. 14 RODO (tzw. ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
9. Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych przez Zamawiającego dostępne są na stronie internetowej: <http://mogilenska.pl/strona/obowiazek-informacyjny-rodo>.
10. Informacje na temat przetwarzania danych osobowych przez Wykonawcę znajdują się pod adresem:....../stanowią załącznik nr ….. do umowy~~[[1]](#footnote-1)~~~~.~~
11. Szczegółowe zasady na temat ochrony danych osobowych zawiera Umowa powierzenia danych osobowych stanowi załącznik nr 6 do Umowy.

**§ 16**

**Zasady porozumiewania się stron Umowy**

* + - 1. Porozumiewanie się Stron w sprawach związanych z realizacją Umowy oraz dotyczących interpretowania Umowy odbywać się będzie w drodze:
    1. korespondencji pisemnej doręczanej adresatom za pokwitowaniem na następujące adresy:

Wszelkie pisma skierowane do Zamawiającego należy wysyłać na adres:

**Zakład Opiekuńczo – Leczniczy i Rehabilitacji Medycznej**

**Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej**

**61-044 Poznań, ul. Mogileńska 42**

Wszelkie pisma skierowane do Wykonawcy należy wysyłać na adres:

**……………………………………………………………………..**

lub

* + 1. przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz.U. 2019, poz. 123 ze zm.)na adres e-mail:

Wykonawcy: e**-mail: …………………………**

Zamawiającego: **e-mail: sekretariat@mogilenska.pl**

1. W przypadku zmiany danych do korespondencji każda ze Stron jest zobowiązana do poinformowania drugiej Strony o zmianie danych, o których mowa w ust. 1 Umowy, a w przypadku zaniechania realizacji tego obowiązku, do czasu jego zrealizowania, doręczenie korespondencji lub przekazanie informacji przy wykorzystaniu dotychczasowych danych do korespondencji uważa się za skutecznie dokonane.

**§ 17**

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany, uzupełnienia, odstąpienie, wypowiedzenie lub rozwiązanie Umowy na jakiejkolwiek podstawie wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Ilekroć w Umowie przewidziana jest dla jakiejkolwiek czynności forma pisemna, Strony zgodnie oświadczają, że jest ona zastrzeżona pod rygorem nieważności.
3. Umowa zostaje zawarta z chwilą jej podpisania przez obie Strony.
4. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności Kodeksu Cywilnego, o ile ustawa Prawo zamówień publicznych nie stanowi inaczej.
5. Ewentualne spory powstałe na tle Umowy Strony poddają rozstrzygnięciu właściwym sądom powszechnym w Poznaniu.
6. Strony oświadczają, iż w przypadku, gdy którekolwiek z postanowień Umowy, z mocy prawa lub ostatecznego albo prawomocnego orzeczenia jakiegokolwiek organu administracyjnego lub sądu, zostaną uznane za nieważne lub nieskuteczne, pozostałe postanowienia Umowy zachowują pełną moc i skuteczność. Takie postanowienia Umowy nieważne lub nieskuteczne zostaną zastąpione, na mocy Umowy, postanowieniami ważnymi w świetle prawa i w pełni skutecznymi, które wywołują skutki prawne zapewniające możliwie zbliżone do pierwotnych korzyści gospodarcze dla każdej ze Stron.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
8. Załączniki stanowią integralną część Umowy. Załącznikami do Umowy na dzień jej zawarcia są:

Załączniki:

Nr 1 – Oferta Wykonawcy z załącznikami

Nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia

Nr 3 – Jadłospis Zamawiającego na 21 dni

Nr 4 – Ubezpieczenie OC

Nr 5 – Weryfikacja VAT

Nr 6 – Umowa powierzenia danych osobowych

Nr 7 – Wykaz osób świadczących usługi

**.................................. ..................................**

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**

1. Niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-1)